



São Paulo, 12 de setembro de 2016

Informativo do Comunicado 042/2016 SEBRAE-SP

O Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado de São Paulo - SEBRAE SP, informa que houve uma alteração nos itens 5.7 e 11.9 do Comunicado 042/2016.

ONDE ESTÁ ESCRITO:

Item 5.7

<p>3. Atuação comprovada em atendimento a empresas com foco em Gestão Empresarial;</p>	<p>a) <u>Para o candidato que atua ou atuou em empresa/instituição privada:</u> Cópia simples de declaração do empregador em papel timbrado, com CNPJ, nome, telefone e assinatura do responsável que informe o período e a espécie do serviço realizado, com descrição das atividades desenvolvidas, ACRESCIDA de cópia simples da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a parte de identificação do candidato e do registro do empregador (com início e fim, se for o caso), para comprovar o vínculo.</p> <p>b) <u>Para o candidato que atua ou atuou em empresa pública, sociedade de economia mista e órgãos públicos:</u> Cópia simples de Declaração ou certidão de tempo de serviço que informe o período e a espécie do serviço realizado com a descrição das atividades desenvolvidas, ACRESCIDA de cópia simples nomeação no Diário Oficial da União, ou do Estado ou do Município.</p> <p>c) <u>Para o candidato que atua ou atuou como proprietário ou sócio de empresa/instituição privada/serviço prestado como autônomo enviar um dos itens abaixo:</u></p> <p>1. Cópia simples do contrato social de empresa em que tenha participação societária (com as devidas</p>
---	--

assinaturas) **ACRESCIDO** de cópia simples do contrato de prestação de serviços, ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA ou Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura.

OU

2. Cópia simples da Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura **ACRESCIDO** de cópia simples do contrato de prestação de serviços, ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA.

OU

3. Cópia simples da Ficha Cadastral Simplificada ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da empresa registrada em seu nome **ACRESCIDO** de cópia simples do contrato de prestação de serviços ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA ou Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura.

ATENÇÃO: Os documentos acima serão validados desde que fique clara a atuação exigida.

LÊ-SE:

3. Atuação comprovada em atendimento a empresas com foco em **Gestão de Projetos**;

- d) Para o candidato que atua ou atuou em empresa/instituição privada: Cópia simples de declaração do empregador em papel timbrado, com CNPJ, nome, telefone e assinatura do responsável que informe o período e a espécie do serviço realizado, com descrição das atividades desenvolvidas, **ACRESCIDA** de cópia simples da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a parte de identificação do candidato e do registro do empregador (com início e fim, se for o caso), para comprovar o vínculo.
- e) Para o candidato que atua ou atuou em empresa pública, sociedade de economia mista e órgãos públicos: Cópia simples de Declaração ou certidão de tempo de serviço que informe o período e a espécie do serviço realizado com a descrição das atividades desenvolvidas, **ACRESCIDA** de cópia simples nomeação no Diário Oficial da União, ou do Estado ou do Município.
- f) Para o candidato que atua ou atuou como proprietário ou sócio de empresa/instituição privada/serviço prestado como autônomo enviar um dos itens abaixo:

4. Cópia simples do contrato social de empresa em que tenha participação societária (com as devidas assinaturas) **ACRESCIDO** de cópia simples do contrato de prestação de serviços, ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA ou Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura.

OU

5. Cópia simples da Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura **ACRESCIDO** de cópia simples do contrato de prestação de serviços, ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA.

	<p style="text-align: center;">OU</p> <p>6. Cópia simples da Ficha Cadastral Simplificada ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da empresa registrada em seu nome ACRESCIDO de cópia simples do contrato de prestação de serviços ou Nota Fiscal discriminando o serviço ou recibo de pagamento autônomo – RPA ou Declaração do contratante discriminando serviço realizado, em papel timbrado, com CNPJ, endereço e assinatura.</p> <p>ATENÇÃO: Os documentos acima serão validados desde que fique clara a atuação exigida.</p>
--	--

Item 11.9

Desconsiderar o item 11.9 – Não haverá aplicação de testes de Excel e PowerPoint neste processo seletivo.

Unidade Gestão de Pessoas

*Rua Vergueiro, 1.117 – Paraíso
01504-001 – São Paulo / SP
Fone:(11)3177- 4500*